

**Регламент
организационно-методического сопровождения квалификационных испытаний педагогических работников
краевых государственных, муниципальных и частных образовательных организаций,
аттестующихся в целях подтверждения соответствия занимаемой должности**

№ п/п	Сроки	Тестирование	Конспект урока (занятия)
1.	В течение всего периода аттестации	– консультирование аттестующихся и специалистов МОУО, краевых государственных и частных образовательных организаций по вопросам организации и содержания квалификационных испытаний	
2.	до 10 числа первого месяца квартала	– прием заявок на проведение квалификационных испытаний, конспектов уроков (занятий), согласий на обработку персональных данных, реестра принятых работ (конспектов уроков) от специалистов МОУО, краевых государственных и частных образовательных организаций	
3.	в течение 10 рабочих дней	– подготовка приказа КГБОУ АКППРО «О проведении квалификационных испытаний для педагогических работников муниципальных и краевых образовательных организаций в рамках аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности»;	
		– создание базы аттестующихся;	
		– подготовка логинов и паролей для организации тестирования;	Передача конспектов уроков (занятий) на проверку
4.	в течение 5 рабочих дней	– открытие доступа к тесту; – рассылка логинов и паролей тестирующимся;	– оценка конспектов уроков (занятий);
5.	в течение 14 календарных дней	– тестирование аттестующихся; – по истечении срока – закрытие доступа к тесту;	– по истечении срока – прием листов оценки конспектов уроков (занятий)
6.	в течение 7 рабочих дней	– подготовка протоколов итоговых результатов квалификационных испытаний;	
7.	в течение 3 рабочих дней	– сканирование и рассылка копий протоколов итоговых результатов квалификационных испытаний специалистам МОУО, краевых государственных и частных образовательных организаций	

Малахова Марина Викторовна

